



**COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI**  
(Prov. di Cremona)

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 94 del 16/07/2016**

**OGGETTO: Approvazione relazione sulla performance anno 2015.**

L'anno **2016**, addì **sedici** del mese di **luglio** alle ore **10:00**, nella sala delle adunanze  
Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati  
a seduta i componenti della Giunta Comunale.  
All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
GAROLI GIAN PIETRO	Sindaco	SI
FRUSCONI LUCA	Assessore	SI
MATTAROZZI PAOLO	Assessore	NO
LANZA ELEONORA	Assessore	SI
GAROLI MARIAGRAZIA	Assessore	SI

**Presenti: 4    Assenti: 1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr. Raffaele Pio Grassi** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, **Prof. Gian Pietro Garoli**, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento riportato in oggetto.



**OGGETTO: Approvazione relazione sulla performance anno 2015.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il decreto legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4.3.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

**DATO ATTO** che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**VISTO** l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente:

- a) un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- b) un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

**CONSIDERATO** che nell'ambito del Servizio di gestione del ciclo della performance sopra citato è stato costituito l'organismo Indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 150/2009;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. N. 127 del 24.10.2015 e n. con la quale è stato approvato il sistema di valutazione della performance;

**DATO ATTO** che gli atti cui fare riferimento come Piano della Performance anno 2015 sono i seguenti:

- bilancio 2015, relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2015/2017 approvati con delibera di C.C. n. 23 del 26.6.2015;
- piano risorse ed obiettivi per l'anno 2015 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 80 del 27.6.2015 e successive di modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Relazione sulla performance allegata alla presente deliberazione, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del Piano della Performance e agli indicatori in esso contenuti, la quale evidenzia la performance raggiunta per ciascun obiettivo e a livello globale di ente, rileva gli eventuali scostamenti e riporta, per ciascun servizio, la valutazione della performance raggiunta da ciascun responsabile e dal personale;



**EVIDENZIATO** che, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 150/2009, la Relazione sulla performance è stata validata da parte del Nucleo di Valutazione e che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

**VISTO** che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 30 del vigente Statuto Comunale;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1. di approvare l'allegata Relazione sulla performance 2015;
2. di dare atto che la Relazione sulla performance 2015 è stata validata dal Nucleo di Valutazione;
3. di stabilire che la Relazione sulla performance 2015 ed il documento di validazione vengano pubblicati alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- stante l'urgenza di provvedere
- con voti unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.



**Allegato alla deliberazione di G.C. N° 94 del 16/07/2016**  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to (dr. Raffaele Pio Grassi)*

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto:

**Approvazione relazione sulla performance anno 2015.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Casalbuttano ed Uniti, li 16/07/2016

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to Dr. Raffaele Pio Grassi*

---



Approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
*F.to Prof. Gian Pietro Garoli*

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dr. Raffaele Pio Grassi*

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La suesesa deliberazione

- viene oggi pubblicata sul proprio sito informatico per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1°, della L. 18.6.2009 n. 69 e successive modificazioni ed integrazioni
- è trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267

Casalbuttano ed Uniti, li 26 LUG. 2016

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dr. Raffaele Pio Grassi*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

*(art. 134, T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)*

Il sottoscritto Segretario Comunale Generale,

**c e r t i f i c a**

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267

Casalbuttano ed Uniti, li **16 luglio 2016**

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dr. Raffaele Pio Grassi*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

**il Segretario Comunale**  
*Dr. Raffaele Pio Grassi*

